

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ является официальным публичным предложением Общества с ограниченной ответственностью «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА», в лице Генерального директора Мурашова Александра Александровича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в адрес неопределенного круга лиц, именуемых в дальнейшем «Заказчик», заключить договор предоставления услуг дистанционным способом (далее по тексту «Договор») на условиях, содержащихся в настоящей Оферте.

1.2. Настоящее предложение в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации является Публичной офертой (далее по тексту «Оферта»), полным и безоговорочным принятием («Акцептом») условий которых, в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, считается осуществление Покупателем определенных конклюдентных действий, указанных в настоящем Договоре.

1.3. Оферта может быть акцептована (принята) любым физическим или юридическим лицом на территории Российской Федерации и стран СНГ, имеющим намерение приобрести услуги, предоставляемые Заказчиком через сайт, расположенный по адресу: is-mos.ru

1.4. Настоящая публичная оферта определяет все существенные условия договора между «Исполнителем» и лицом, акцептовавшим настоящую Оферту.

1.5. Заказчик безоговорочно принимает все условия, содержащиеся в оферте в целом (т.е. в полном объеме и без исключений).

1.6. Акцептом является **подписание Акта выполненных работ (оказанных услуг)** по окончании проведения работ (предоставления услуг), принятых Заказчиком и/или путем нажатия на кнопку «ОФОРМИТЬ ЗАКАЗ» расположенную на сайте: is-mos.ru

1.7. Настоящий Договор заключается между Заказчиком и Исполнителем в момент оформления заказа в размере и на условиях настоящего Договора.

1.8. В случае принятия условий настоящего Договора (т.е. публичной оферты) лицо, производящее акцепт оферты, становится Заказчиком.

1.9. Оферта, все приложения к ней, а также вся дополнительная информация о услугах ООО «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА», опубликована на сайте is-mos.ru

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Оферта — настоящий документ Публичная Оферта на осуществление сделки предоставления услуг, по которому одна сторона (Исполнитель) обязуется предоставить услуги другой стороне (Заказчику), а Заказчик обязуется принять эти услуги и уплатить за них определенную денежную сумму.

2.2. Акцепт Оферты — полное и безвозвратное принятие Оферты методом выполнения действий, указанных в п. 5.3 данной Оферты. Акцепт Оферты предполагает Договор Оферты.

2.3. Договор Оферты — договор услуг, заключенный между Исполнителем и Заказчиком путем акцепта настоящего соглашения.

2.4. Заказчик - физическое или юридическое лицо, принявшее в полном объеме и без исключений условия оферты (совершившее акцепт оферты) в соответствии с п. 5.3. оферты.

2.5. Исполнитель – Общества с ограниченной ответственностью «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА».

2.6. Сайт - интернет-сайт, имеющий адрес в сети интернет: по адресу is-mos.ru принадлежащий Исполнителю и предназначенный для продажи (предоставления) Исполнителем Заказчику на основании оферты услуг (работ), выполняемые Исполнителем.

2.7. Прайс – информация о услугах (работах), размещенная на сайте is-mos.ru

2.8. Заказ - решение Заказчика приобрести услугу(работу), оформленную на сайте.

2.9. Место исполнения договора - место (адрес), указанное Заказчиком, по которому предоставляются услуги Заказчику силами Исполнителя.

2.10. Представитель – физическое лицо, предъявившее квитанцию или иной документ, свидетельствующий о заключении договора. Представитель юридического лица кроме вышеуказанных документов обязан предъявить доверенность на получение товара и паспорт.

2.11. Стороны – совместно именуемые Исполнитель и Заказчик.

3. СТАТУС САЙТА

3.1. Сайт (is-mos.ru) является собственностью ООО «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА» и предназначен для организации дистанционного способа продажи услуг через сеть интернет.

3.2. ООО «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА» не несет ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при оформлении заказа.

4. СТАТУС ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной при оформлении заказа информации и ее чистоту от претензий третьих лиц.

4.2. Заказчик подтверждает свое согласие с условиями, установленными настоящим Договором, путем проставления отметки в графе «Условия Договора мною прочитаны полностью, все условия Договора мне понятны, со всеми условиями Договора я согласен» при оформлении заказа через сайт is-mos.ru и/или путем проставления подписи под Актом выполненных работ (предоставленных услуг) представленном на бумажном носителе.

4.3. Использование ресурса сайта для просмотра и выбора услуг, а также для оформления заказа является для Заказчика безвозмездным.

5. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

5.1. Исполнитель, на основании заказов Заказчика и на основании предварительной оплаты, предоставляет Заказчику услуги в соответствии с условиями и по ценам, установленным Исполнителем в оферте и приложениях к ней.

5.2. Предоставление работ (услуг), заказанных и оплаченных Заказчиком, осуществляется высококвалифицированными специалистами. Заказчику при оформлении заказа предоставляется право выбора времени оказания работ (услуг).

5.3. Физическое или юридическое лицо считается принявшим все условия оферты (акцепт оферты) и приложений к ней в полном объеме и без исключений с момента Нажатие на кнопку «ОФОРМИТЬ ЗАКАЗ» на сайте: is-mos.ru и/или путем проставления подписи под Актом выполненных работ (предоставленных услуг) представленном на бумажном носителе.

5.4. В случае акцепта оферты вышеуказанным способом, физическое лицо и/или юридическое считается заключившим с Исполнителем договор услуг и приобретает статус Заказчика.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Заказчик может оформить заказ самостоятельно на сайте is-mos.ru, или по телефону **8 (495) 201 00 14** на условиях Договора (публичной оферты).

6.2. При оформлении заказа на сайте и /или по телефону, Заказчик обязан предоставить о себе информацию.

• Ф.И.О. (для физических лиц) или полное наименование, ИНН (для юридических лиц) Заказчика услуг;

• адрес предоставления услуг.

• контактный телефон и электронную почту Заказчика услуг.

6.3. Волеизъявление Заказчика осуществляется посредством нажатия на кнопку «ОФОРМИТЬ ЗАКАЗ» на сайте: is-mos.ru и/или подписанием Акта выполненных работ (оказанных услуг) на бумажном носителе.

6.4. Сайт не редактирует информацию о Заказчике.

6.5. Для получения бумажного экземпляра Договора услуг в случае оформления заказа через кнопку «ОФОРМИТЬ ЗАКАЗ» на сайте: is-mos.ru Заказчик отправляет заявку по электронной почте, указанной на сайте.

7. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ

7.1. Услуги представлены на сайте через фото-образцы, являющиеся собственностью сайта.

7.2. Каждый фото-образец сопровождается текстовой информацией.

7.3. Все информационные материалы, представленные на сайте, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать информацию о свойствах и характеристиках услуг. В случае возникновения у Заказчика вопросов, касающихся характеристик предлагаемых услуг, Заказчик должен, перед оформлением заказа, обратиться к Исполнителю по телефонам, указанным на сайте.

7.4. По просьбе Заказчика менеджер обязан предоставить (по телефону или посредством электронной почты) прочую информацию, необходимую и достаточную, с точки зрения Заказчика, для принятия им решения о заказе услуг.

8. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ УСЛУГ

8.1. Заказчик вправе оформить заказ на любую услугу, представленную на сайте. Каждая услуга может быть заказана в любом количестве.

8.2. После оформления заказа Исполнитель на e-mail Заказчика отправляет подтверждение принятия заказа и счет, с указанием наименования, цены заказанных услуг и общей суммы заказа, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора. Оплата счета Заказчиком является подтверждением оформленного заказа. Далее менеджер связывается с Заказчиком (по телефону или посредством электронной почты) для уточнения информации по заказу и срокам его исполнения.

8.3. При невозможности оказать услуги в назначенное время менеджер обязан поставить в известность об этом Заказчика (по телефону или посредством электронной почты).

8.4. Заказ обрабатывается только после подтверждения заказа менеджеру по телефону или посредством электронной почты.

9. ЦЕНА УСЛУГ

9.1. Цена услуг на сайте указана в рублях РФ.

9.2. Указанная на сайте цена услуг может быть изменена в одностороннем порядке, при этом цена на заказанную и оплаченную услугу Заказчиком изменению не подлежит.

9.3. Стоимость услуг, предоставляемых Заказчику Исполнителем при заказе услуг на сайте указана в разделе «*стоимость услуг*»

10. ОПЛАТА УСЛУГ

10.1. Способы и порядок оплаты услуг указаны на сайте в разделе «*оплата*». При необходимости порядок и условия оплаты услуг оговариваются Заказчиком с менеджером.

10.2. Счет на оплату услуг действителен в течении 5 (пяти) дней с момента оформления заказа и подтверждения у Менеджера.

10.3. Заказчик оплачивает заказ услуг любым способом, выбранным на сайте.

10.4. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной с момента зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Физическое или юридическое лицо считается оплатившим услугу с момента поступления денежных средств в счет оплаты услуг на расчетный счет Исполнителя (в случае безналичной оплаты), либо с момента поступления денежных средств в счет оплаты услуг на расчетный счет Оператора платежной системы (в случае оплаты через платежные системы), либо внесения денежных средств в кассу Исполнителя в порядке и на условиях, установленных Исполнителем.

10.5. После поступления денежных средств на счет Исполнителя, менеджер согласовывает с Заказчиком срок исполнения услуг.

10.6. Расчеты Сторон при оплате заказа осуществляются в российских рублях.

11. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

11.1. Способы, порядок и сроки предоставления услуг указаны на сайте в разделе «*предоставление услуг*», либо согласовываются отдельно с менеджером по телефону

11.2. Предоставление услуг Исполнителем:

11.2.1. Работы (услуги) считаются оказанными при совершении определенных действий или при осуществлении определенной деятельности по заданию Заказчика. Работы (услуги) предоставляются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, надлежащим образом оформленной доверенности, содержащей подпись и печать, а при необходимости иных документов, подтверждающих полномочия Заказчика. Заказчик уведомлен и согласен, что Исполнитель не производит юридическую экспертизу подлинности подписей и печатей, содержащихся в доверенностях представителей Исполнителя, а также не требует нотариально удостоверенную доверенность для подтверждения полномочий Исполнителя, в случаях предусмотренных частью 2 ст. 312 Гражданского кодекса РФ. Исполнитель не несет ответственности за последствия предоставления работ (услуг) неуполномоченному лицу в тех случаях, когда Исполнитель не мог установить факта оказания работ (услуг) неуполномоченному лицу при обычном осмотре документов, предъявляемых представителем Заказчиком.

11.2.2. Факт оказания работ (услуг) Заказчику подтверждается актом приемки работ (услуг).

11.2.3. Заказчик обязан принять работы (услуги) в момент оказания работ (услуг).

11.3. При завершении оказания работ (услуг) Заказчик должен в присутствии представителя Исполнителя проверить соответствие оказанных работ (услуг), удостовериться в качестве предоставленных работ (услуг).

11.4. Заказчик или Представитель заказчика при приемке оказанных работ (услуг) подтверждает своей подписью в акте, что не имеет претензий к оказанным работам (услугам).

11.5. Если Заказчик откажется от исполнения Договора полностью или частично до оказания работ (услуг), Заказчик обязан возместить Исполнителю прямые и/или косвенные убытки, вызванные действием и/или бездействием Исполнителя.

12. ГАРАНТИИ НА УСЛУГИ

12.1. Работы (услуги), перечень которых представлен на сайте is-mos.ru обладает необходимыми аттестатами, свидетельствами, российского и/или европейского образца.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

13.2. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, причиненный Заказчику вследствие неосторожных или виновных действий со стороны Заказчика и третьих лиц в отношении оказанных работ (услуг).

13.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на время действия непреодолимой силы.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяется законодательство Российской Федерации.

14.2. При необходимости Исполнитель и Заказчик вправе в любое время оформить договор работ (услуг) в форме письменного двухстороннего соглашения, не противоречащего положениям настоящей оферты.

14.3. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Заказчика, он должен обратиться к Исполнителю по реквизитам, указанным на сайте is-mos.ru

14.4. Настоящий договор вступает в силу с даты акцепта Заказчика настоящей оферты и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

14.5. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Сторонами обязательств по настоящему договору, решаются путем переговоров. В случае невозможности их устранения, Стороны имеют право обратиться за судебной защитой своих интересов.

14.6. «ИНЖЕНЕРНАЯ СЛУЖБА» оставляет за собой право расширять и сокращать предложение на сайте, регулировать доступ к заказу любых услуг, изменять стоимость, а также приостанавливать или прекращать предоставление услуг по своему собственному усмотрению.

15. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Инженерная Служба»

ИНН/КПП: 7718948309/771801001

ОГРН: 1137746864408

р/с: 40702810410000754447

к/с: 30101810145250000974

АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

БИК: 044525974

107564, г. Москва, Краснобогатырская ул., д. 38 стр. 2, этаж 3, помещ. 9, ком. 7

Генеральный директор: Мурашов Александр Александрович